

# CURRICULUM VITAE



## **Avv. Chiara Anzecchini**

*Luogo e data di nascita:* Lanciano – 26/09/1988

☎ 320 941 0646

✉ [anzecchini.chiara@gmail.com](mailto:anzecchini.chiara@gmail.com)

PEC [chiara.anzecchini@avvocatilanciano.legalmail.it](mailto:chiara.anzecchini@avvocatilanciano.legalmail.it)

P.Iva 02545590693

*Domicilio:* Corso Roma Vico VII n. 13 – 66034 LANCIANO (CH)

### **OCCUPAZIONE ATTUALE**

- ✓ **Avvocato** in proprio studio legale condiviso con altri professionisti sito in Lanciano (CH) a Corso Roma Vico VII n. 13.

### **COMPETENZE PROFESSIONALI**

Collaudata esperienza in tutti settori del diritto civile e in ambito giuslavoristico svolgendo attività di consulenza e assistenza, sia nella fase stragiudiziale che in quella del contenzioso, per società ed enti, pubblici e privati, o per persone fisiche.

In particolare:

- materia del **lavoro** subordinato ed autonomo, dalla costituzione del rapporto di lavoro alla sua eventuale cessazione sia dalla parte datoriale che dalla parte del lavoratore, contestazioni disciplinari, infortuni sul lavoro;
- sinistri stradali;
- diritto **tributario**, accertamento **IMU, TARI**, contenziosi per conto dell'ente pubblico A.T.E.R. di Lanciano;
- attività di **recupero crediti** per conto di istituti di credito bancari, oltre che per conto di soggetti privati ed enti pubblici nello specifico attività di rintraccio debitore, di indagini sulla solvibilità, di estinzione stragiudiziale del debito e recupero giudiziale del credito;
- attività di ricerca immobili intestati ai debitori per eventuale consolidazione del titolo di credito con iscrizione ipotecaria;
- redazione e richiesta formalità di **iscrizione ipotecaria**, sui cespiti in capo ai debitori, presso la conservatoria;
- cura e gestione di **procedure esecutive immobiliari** in ogni loro fase (compresa la fase tecnica relativa alla redazione di nota e richiesta di **trascrizione del pignoramento** presso la conservatoria);
- cura e gestione di **azioni possessorie**;
- procedimenti di **sfratto**;

# CURRICULUM VITAE

- gestione in ambito stragiudiziale di diversi procedimenti di negoziazione assistita e mediazione.

## INCARICHI:

- **Professionista delegata** alle operazioni di vendita nell'ambito delle procedure esecutive immobiliari ai sensi dell'art. 591 bis c.p.c. presso il Tribunale di Lanciano;
- **Custode Giudiziario** con incarico conferito presso il Tribunale di Lanciano;
- **Qualificata** per assumere il ruolo di *Gestore* nell'ambito delle procedure di sovraindebitamento e ristrutturazione dei debiti per i soggetti non fallibili e per le persone fisiche (L.3/2012 aggiornata al nuovo Codice della Crisi d'Impresa e successive modifiche);

## FORMAZIONE/STAGE

- ✓ **“IL CODICE DELLA CRISI D’IMPRESA E DELL’INSOLVENZA”** (I Modulo di ore n. 55) - Corso di formazione nella materia della crisi d'impresa e d'insolvenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 del D.M. 24.09.2014, n. 202 e in conformità alle “Linee guida generali per la definizione dei programmi dei corsi di formazione e di aggiornamento nella materia della crisi d'impresa e dell'insolvenza ( art. 356 comma 2, quinto periodo C.C.I.I.) a cura dell'Università di Teramo, della Fondazione *Forum Aterni* e dei COA d'Abruzzo; data di inizio 07/02/2020, data di conclusione prevista 28/11/2020.
- ✓ **“CORSO DI PREPARAZIONE PER I GESTORI DEI PROCEDIMENTI DI COMPOSIZIONE DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO ANCHE DEL CONSUMATORE (ART. 4 D.M. 24.09.2014, N.202)”** di 200 ore tenutosi a Teramo dal 20/10/2017 al 16/06/2018 ed organizzato da Fondazione Forum Aterni, Università di Teramo e gli Ordini degli Avvocati di Abruzzo, con il Patrocinio del CNF e della Scuola Superiore dell'Avvocatura.
- ✓ Giornate formative patrocinate da Cassa Forense ed organizzato da IL SOLE 24 ore, relativamente ai seguenti moduli argomentativi (aprile e maggio 2017):
  - **“PRIVACY: ADEMPIMENTI E RESPONSABILITA”**;
  - **“DIRITTO AMBIENTALE E FONTI RINNOVABILI”**.

## ULTERIORI CONOSCENZE

### Competenze informatiche:

- ✓ Uso e gestione della piattaforma informatica *ExParteCreditoris* in uso agli istituti di credito per il monitoraggio e l'aggiornamento del portafoglio pratiche affidate in carico ai legali;

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- ✓ 16/06/2018 Superamento esame per l'abilitazione a ricoprire l'incarico da *Gestore della crisi da sovraindebitamento* per i procedimenti di cui alla L.3/2012;
- ✓ 14/10/2015 Iscrizione all'Albo degli Avvocati di Lanciano;
- ✓ 4/09/2015 Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato (sessione d'esame 2014/2015);
- ✓ 14/07/2014 Diploma presso “Scuola di specializzazione per le professioni legali” delle Università Macerata – Camerino, votazione 65/70;

## CURRICULUM VITAE

- ✓ 18/07/2012 Laurea Magistrale Quinquennale in Giurisprudenza presso l'Università degli studi di Macerata, votazione 108/110, con tesi in *diritto agrario* in materia di energie rinnovabili e ambiente;
- ✓ Luglio 2007 Diploma di Maturità Classica, Liceo Ginnasio Statale Vittorio Emanuele II di Lanciano (CH), con sperimentazione "Progetto Brocca", votazione 97/100.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16.

Lanciano, 16/02/2022

Avv. Chiara Anzecchini

